



**ÉCOLE SAINTE-ÉLISABETH**  
Cultivons notre univers

## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Sainte-Élisabeth du 13 juin 2023

Les personnes présentes étaient :

Marie-Ève Bigras, Isabelle Blanchard, Stéphanie Cloutier, Mélanie Cyr Séguin, Alison Delaney, Marie-Claude Dumont, Amélie Gagnon-Tessier, Virginie Ménard, Véronique Migneault, Étienne Pariseau et Nicole Truchon

Les personnes absentes étaient :

Jessica Chrétien et Caroline Huneault

### 1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le président constate qu'il y a quorum et déclare la séance ouverte à 18 h 49.

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour du 13 juin a été adopté.  
Proposée par Amélie Gagnon-Tessier et appuyée par Alison Delaney.

CE #22-23-027

### 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 MAI 2023

Le procès-verbal a été adopté après que la modification suivante ait été demandée au point 14 Activités culturelles et sportives où il faut lire la dernière phrase comme suit : Le jour de congé de Camille Dallaire sera le 21 juin.  
Proposée par Alison Delaney et appuyée par Amélie Gagnon-Tessier.

CE #22-23-028

### 4. DROIT DE PAROLE DU PUBLIC

Aucune personne du public n'était présente à cette réunion du CÉ.

### 5. MESURES PROTÉGÉES

La direction a présenté le document *Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures protégées 22-23*. Le tableau montre les montants reçus par l'école Sainte-Élisabeth (063) : 999 \$ à la mesure 15012 (aide alimentaire), 11 329 \$ à la mesure 15021 (tutorat), 5 000 \$ à la mesure 15022 (bien-être), 659 \$ à la mesure 15031 : (violence et intimidation) et 7 541 \$ à la mesure 15186 (sorties culturelles). La somme totale des montants reçus s'élève à 25 528 \$. Le tableau fait également état des sommes attribuées pour ces mesures aux autres établissements du CSD.

Proposée par Véronique Migneault, appuyée par Marie-Claude Dumont et votée à l'unanimité.

CE #22-23-029

## 6. ESTIMÉ BUDGÉTAIRE

Les membres ont été informés et sont d'accord.

Proposée par et appuyée par Amélie Gagnon Tessier.

CE #22-23-030

## 7. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

Les membres ont été informés et sont d'accord.

Proposée par Jessica Chrétien et appuyée par Marie-Claude Dumont.

CE #22-23-031

## 8. FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

CE #22-23-032

## 9. PROJET BIBLIOTHÈQUE ET POLITIQUE DE DONS

Virginie Ménard a proposé que les montants non dépensés issus du projet pizza soient attribués au réaménagement de la bibliothèque.

Isabelle Blanchard a précisé que l'on ne peut pas utiliser des dons pour financer un projet tel que le réaménagement de la bibliothèque. Selon la *Loi sur l'instruction publique*, les dons reçus doivent être déclarés et le formulaire de déclaration de dons doit être rempli. Des précisions seront apportées en regard à cette politique versus la cour de l'école.

Les démarches pour de nouvelles subventions sont en cours.

La proposition a été adoptée à l'unanimité.

CE #22-23-032

## 10. RÈGLES DU SDG

Marie-Ève Bigras a présenté le document *Règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024*. Elle a mis en exergue les deux changements qui seront en vigueur à partir du 1<sup>er</sup> juillet. Le premier constitue une nouvelle règle, libellée comme suit : *Le service de garde doit ouvrir lorsque le nombre d'inscription est suffisant pour s'autofinancer et ce, pour chaque journée visée.*

Le deuxième changement a trait aux activités qui seront conformes au projet éducatif et feront l'objet d'une planification de la part des éducatrices.

Proposition adoptée à l'unanimité.

L'adoption du document a été proposée par Stéphanie Cloutier et appuyée par Virginie Ménard.

CE #22-23-033

#### 11. DÉROGATION ÉLÈVE FRÉQUENTANT LE SDG

Une dérogation - visant à accorder la possibilité à un élève (dont le numéro de fiche est 4750261 fréquentant l'école *La Source* en classe spécialisée) d'être transporté du service de garde de l'école *Sainte-Élisabeth* vers l'école *La Source* et de l'école *La Source* vers le service de garde de l'école *Sainte-Élisabeth* après les heures de classe- a été présentée au CÉ. La proposition a été adoptée à l'unanimité.

CE #22-23-034

#### 12. CALENDRIER DES ACTIVITÉS SDG 2023- 2024

Marie-Ève Bigras a informé le CÉ que certaines activités seront en partie financées par l'école pour diminuer les frais des parents.

Elle prévoit également offrir à l'équipe du commerce *L'As des jeux* de venir présenter des jeux lors d'une éventuelle journée pédagogique.

Proposée par Marie-Claude Dumont et Alison Delaney

CE #22-23-035

#### 13. DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE - ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024

L'assemblée générale se tiendra le 6 septembre 2023 à 19 h 30 afin que les rencontres avec les parents puissent débuter à 18 h.

Proposition proposée par Amélie Gagnon-Tessier et secondée par Véronique Migneault.

CE #22-23-036

#### 14. TRAITEUR 2023-2024

La proposition de poursuivre l'engagement contractuel avec Mme Sylvie Lafrenière – Service de traiteur pour l'année 2023-2024 a été présentée et retenue. D'ailleurs, les membres venaient de déguster le délicieux buffet servi pour souligner le dernier CÉ de l'année.

Proposée par Véronique Migneault et appuyée par Mélanie Cyr Séguin.

CE #22-23-037

#### 15. RAPPORT ANNUEL DU CÉ

Le président a lu son bilan, lequel faisant mention des nombreuses réalisations du Conseil d'établissement de l'école *Sainte-Élisabeth* durant l'année 2023-2024.

L'adoption du rapport annuel a été proposée par Amélie Gagnon-Tessier et secondée par

Alison Delaney.

CÉ #22-23-038

## 16. INFORMATIONS

### 16.1 Mot du président

Étienne Pariseau a souligné l'adoption du règlement sur les allergies alimentaires, mentionnant au passage que son fils n'est maintenant plus allergique au lait et qu'il se sent soulagé de le voir partir au secondaire avec cette contrainte en moins. Il a ensuite évoqué le départ de Madame Céline Garneau, secrétaire à l'école depuis dix ans, que tous s'entendent pour souligner l'excellence du travail et la gentillesse remarquable. En terminant, il a souhaité un bon été à tous les membres du CÉ.

### 16.2 Mot de la direction

Isabelle Blanchard a évoqué le départ de Céline Garneau et a tenu à rassurer les membres que l'école Sainte-Élisabeth serait priorisée et qu'une personne à mi-temps sera en fonction à partir du 15 août

Comme mot de la fin, elle a exprimé sa gratitude pour la contribution de chacun pour la belle année scolaire. Elle a remercié tout le personnel de l'école - malgré l'écueil qu'a été la grève des transports scolaires – et a félicité le service de garde pour avoir su composer avec cet aléa. Elle a remercié chaleureusement les parents, l'équipe école et les membres du CÉ avant de leur souhaiter un bon été.

Commenté [TN1]:

Commenté [TN2R1]:

### 16.3 Mot du membre de l'Organisme de participation parentale (OPP)

Alison Delaney a informé le CÉ que le sondage réalisé auprès des parents a révélé que le coût des chocolats Rochef était élevé par rapport à ceux offerts dans les commerces. Plusieurs idées ont été émises pour trouver de nouvelles activités de levée de fonds, dont celle de vendre des semis (plantes, légumes, fines herbes). Il semble convenu que les prochaines activités de financement sortiront des sentiers battus.

### 16.4 Mot du représentant du comité des parents

Virginie Ménard a parlé des réunions de mai et juin et de sa participation au Colloque annuel de la Fédération des comités de parents du Québec qui s'est tenu à Longueuil et qui lui a permis d'assister à une pièce de théâtre présentée par le Théâtre Parminou portant sur la thématique du suicide et qui l'a beaucoup touchée.

### 16.5 Mot des enseignants

Marie-Claude Dumont a parlé de la petite fête de la maternelle qui s'est déroulée dans les deux classes du préscolaire et à laquelle plusieurs parents ont assisté.

Véronique Migneault a mentionné que la partie de ballon prisonnier élèves/profs a été remportée par l'équipe des profs.

### 16.6 Mot de la représentante du personnel professionnel

Il a été mentionné que les tâches relatives à la fin de l'année (plans d'intervention, Épreuves ministérielles et bilans de fin d'année sont maintenant achevées ou en voie de l'être.

**16.7 Mot de la représentante du service de garde**

Il est prévu pour vendredi, 16 juin, dernière journée pédagogique, une journée de fête avec des jeux d'eau. Si la météo ne contribue pas certaines activités pourront se dérouler dans le gymnase mais malheureusement pas toutes.

**16.8 Mot du représentant du personnel de soutien**

En l'absence de Caroline Huneault, il n'y a pas eu de mot.

**17. Questions diverses**

Il n'y a eu aucune question.

**18. Levée de l'assemblée**

La séance a été levée à 20 h 19.

---

*Étienne Pariseau*  
Président

---

*Isabelle Blanchard*  
Directrice